

Пошаговая инструкция по работе в
Государственной информационной
системе мониторинга за оборотом товаров
для участников оборота товарной группы
«Медицинские изделия»

Версия 33.0

Содержание

1. Описание и назначение функциональности	3
2. Этапы введения маркировки	4
3. Начало работы в ГИС МТ	6
4. Заказ кодов маркировки	10
5. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ	10
6. Маркировка остатков	11
7. Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ	12
7.1. Ввод товара в оборот	13
7.2. Корректировка сведений о кодах	13
7.3. Формирование упаковок	14
7.4. Отгрузка и приёмка товара	14
7.5. Вывод товара из оборота	14
7.6. Возврат товара в оборот	15
7.7. Перемаркировка товара	15
8. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml	17
9. Подача сведений о товаре через API	19
Перечень сокращений, условных обозначений и терминов	20
История изменений	25

1. Описание и назначение функциональности

Данная инструкция описывает основные операции по маркировке товаров в ГИС МТ. В документе описан перечень операций по заказу кодов маркировки, подаче сведений о вводе товара в оборот, формировании упаковок, отгрузке и приёмки товаров, выводе товара из оборота, а также раскрыты аспекты маркировки, вызывающие основные сложности на практике.

ВАЖНО

Доступ к функциональности ГИС МТ осуществляется в соответствии с ролевой моделью. Информацию об ограничениях прав см. в [«Памятке по ролевой модели доступа Системы маркировки»](#)

2. Этапы введения маркировки

Перечень товаров, подлежащих маркировке, указан в Постановлениях Правительства РФ:

- № 885 от 31.05.2023 «Об утверждении Правил маркировки кресел-колясок средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении **кресел-колясок**»;
- № 894 от 31.05.2023 «Об утверждении Правил маркировки отдельных видов медицинских изделий средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении отдельных видов **медицинских изделий**»;
- № 1632 от 03.10.2023 «О проведении на территории РФ эксперимента по маркировке средствами идентификации отдельных видов **технических средств реабилитации**». Эксперимент по маркировке технических средств реабилитации проводится с 15.10.2023.

На основании Постановлений Правительства РФ от 31.05.2023 № 885 и № 894, обязательная маркировка вводится поэтапно. С 01.10.2023 введена обязательная маркировка для кресел-колясок и отдельных видов медицинских изделий со следующими кодами ТН ВЭД ЕАЭС:

- 8421 39 200 8 Оборудование и устройства для фильтрования или очистки воздуха, прочее;
- 8421 39 800 6 Оборудование и устройства для фильтрования или очистки прочих газов, прочее;
- 8539 49 000 0 Лампы ультрафиолетового и инфракрасного излучения, прочие;
- 8713 10 000 0 Коляски для людей, не способных передвигаться, без механических устройств для передвижения;
- 8713 90 000 0 Прочие коляски для людей, не способных передвигаться, оснащённые двигателем или другими механическими устройствами для передвижения;
- 9018 20 000 0 Аппаратура, основанная на использовании ультрафиолетового или инфракрасного излучения;
- 9021 10 100 0 Приспособления ортопедические;
- 9021 40 000 0 Аппараты слуховые, кроме частей и принадлежностей;
- 9021 90 900 1 Стенты коронарные;
- 9022 12 000 0 Компьютерные томографы;
- 9022 13 000 0 Аппаратура, основанная на действии рентгеновского излучения для использования в стоматологии, прочая;

- 9022 14 000 0 Аппаратура на основе рентгеновского излучения для медицинского, хирургического или ветеринарного использования, прочая;
- 9022 19 000 0 Прочая аппаратура на основе рентгеновского излучения, рентгенографическая или радиотерапевтическая для другого использования;
- 9619 00 890 1 Прочие (например, изделия, используемые при недержании) из бумажной массы, бумаги, целлюлозной ваты или полотно из волокон целлюлозы;
- 9619 00 890 9 Прочие (например, изделия, используемые при недержании) из прочих материалов.

Списание денежных средств с лицевого счёта за услугу по предоставлению КМ будет происходить в зависимости от выбранного способа оплаты:

- «Оплата по эмиссии» — денежные средства будут списаны с лицевого счёта в момент получения КМ;
- «Оплата по нанесению» — денежные средства будут списаны с лицевого счёта после успешной обработки отчёта о нанесении КМ.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Оплате подлежат также КМ, полученные до даты начала обязательной маркировки соответствующего кода ТН ВЭД с ОКПД 2 (в период предоставления КМ на безвозмездной основе), если подача отчёта об их нанесении или вводе в оборот будет осуществлена после наступления даты обязательной маркировки. В таком случае денежные средства будут списаны после успешной обработки отчёта о нанесении данных КМ или документа ввода в оборот соответственно

3. Начало работы в ГИС МТ

Для маркировки товаров выполнить описанные далее шаги:

- **получить УКЭП и установить программное обеспечение для работы с УКЭП.**

С 1 января 2022 года руководители организации (лица, имеющие право действовать от имени организации без доверенности, указанные в ЕГРЮЛ / ЕГРИП) могут получить УКЭП только в [Удостоверяющем центре ФНС России](#). Сотрудники организации и уполномоченные лица получают УКЭП в одном из [аккредитованных удостоверяющих центров](#). Регистрация индивидуального предпринимателя доступна только по сертификату УКЭП, содержащему ОГРНИП.

После получения УКЭП установить СКЗИ на персональный компьютер, с которого будет осуществляться взаимодействие с ГИС МТ (подробнее см. в [«Инструкции по установке СКЗИ для работы с универсальной квалифицированной электронной подписью»](#));

- **зарегистрироваться в ГИС МТ.**

Для регистрации в ГИС МТ:

- перейти по адресу <https://markirovka.crpt.ru/register>;
- выбрать сертификат УКЭП и указать адрес электронной почты, телефон;
- нажать кнопку [**Отправить заявку**].

ЗАЯВКА НА РЕГИСТРАЦИЮ

Рисунок 1. Заявка на регистрацию

На указанный в заявке адрес электронной почты поступит подтверждение о получении заявки на регистрацию, после чего в течение 48-ми часов поступит письмо с результатом рассмотрения заявки. В случае успешного подтверждения заявки в письме будет указана ссылка на вход в ЛК ГИС МТ;

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ <https://markirovka.crpt.ru/login-kep> с использованием УКЭП и заполнить сведения об организации в разделе «Профиль» (красным отмечены обязательные для заполнения поля), после чего повторно авторизоваться в ЛК ГИС МТ;
- в соответствующей категории товара нажать ссылку «Требуется подписать договор», ознакомиться с договорами и подписать с помощью УКЭП:
 - договор о подключении к Государственной информационной системе мониторинга в целях регистрации в информационной системе мониторинга;
 - договор на оказание услуг по предоставлению кодов маркировки;
 - договор, содержащий условия предоставления устройств регистрации эмиссии и их регламентного обслуживания.

Просмотр договоров также доступен в разделе «Документы от Оператора» ЛК ГИС МТ.

Для участников оборота товаров, не подписавших договоры, блокировка товарной группы через графический и программный интерфейсы не выполняется.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Подписание договоров обязательно, если вы работаете с товарами, для которых наступила **обязательность маркировки**. Если договоры не подписаны, то заказать коды маркировки на товар, по которому наступила обязательная маркировка, не получится, заказ будет обработан с ошибкой

Подробнее о регистрации в ГИС МТ см. в [«Инструкции по регистрации участника оборота товаров»](#);

- **зарегистрировать товары и получить для них коды товаров.**

Доступны два способа регистрации товара:

- в **«Национальном каталоге»** (подсистеме ГИС МТ);
- в [ГСИ РУС](#).

Для перехода в **«Национальный каталог»** выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ с помощью УКЭП;
- перейти во вкладку **«Национальный каталог»** в **«Главном меню»**.

Подробнее о регистрации товара и получении кода товара в **«Национальном каталоге»** см. в [«Инструкции по настройке профиля участника оборота товаров и работе с товарами в подсистеме Государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров «Национальный каталог маркированных товаров»](#).

Заказ КМ доступен на код товара, находящийся в состоянии **«Готов к заказу КМ»**. Ввод товара в оборот доступен, если код товара находится в состоянии **«Готов к вводу в оборот»**. Состояние кода товара указано в столбце **«Состояние товара»** в разделе **«Товары»** НК. Для отображения актуального состояния кода товара, после подписания соответствующей карточки товара, рекомендуется обновить страницу, используя сочетание клавиш **Ctrl + F5**;

тип	фото	дата	код товара	наименование товара	категория	упаковки	товарный знак	состояние товара	статус карточки
		07.09.2022		Рыбий жир (БАД)		—		Готов к заказу КМ	Черновики
		25.08.2022		Сигареты		—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		23.08.2022		Декоративная и уходовая косметика		—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		22.08.2022		Биологически активные добавки (БАД)		—		Готов к заказу КМ	Ожидает подписания
		11.08.2022		Растительное масло (БАД)		—		Готов к заказу КМ	Ожидает подписания
		11.08.2022		Пиво и пивные напитки алкогольные		—		Готов к заказу КМ	Черновики
		03.08.2022		Молочная продукция		—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		03.08.2022		Молочная продукция		—		Готов к заказу КМ	Черновики
		26.07.2022		Сигары, сигариллы, сигареты, папиросы		—		Готов к вводу в оборот	Опубликована
		25.07.2022		Молочная продукция		—		Готов к заказу КМ	Черновики

Рисунок 2. Состояние товара

- пополнить баланс лицевого счёта товарной группы.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ

Пополнение счёта необходимо только для заказа КМ на товары, для которых наступила [обязательная маркировка](#)

Перед заказом КМ необходимо пополнить лицевой счёт. Сумма пополнения рассчитывается, исходя из стоимости 50 копеек (без учёта НДС) за 1 КМ. Списание денежных средств осуществляется автоматически после получения КМ из заказа.

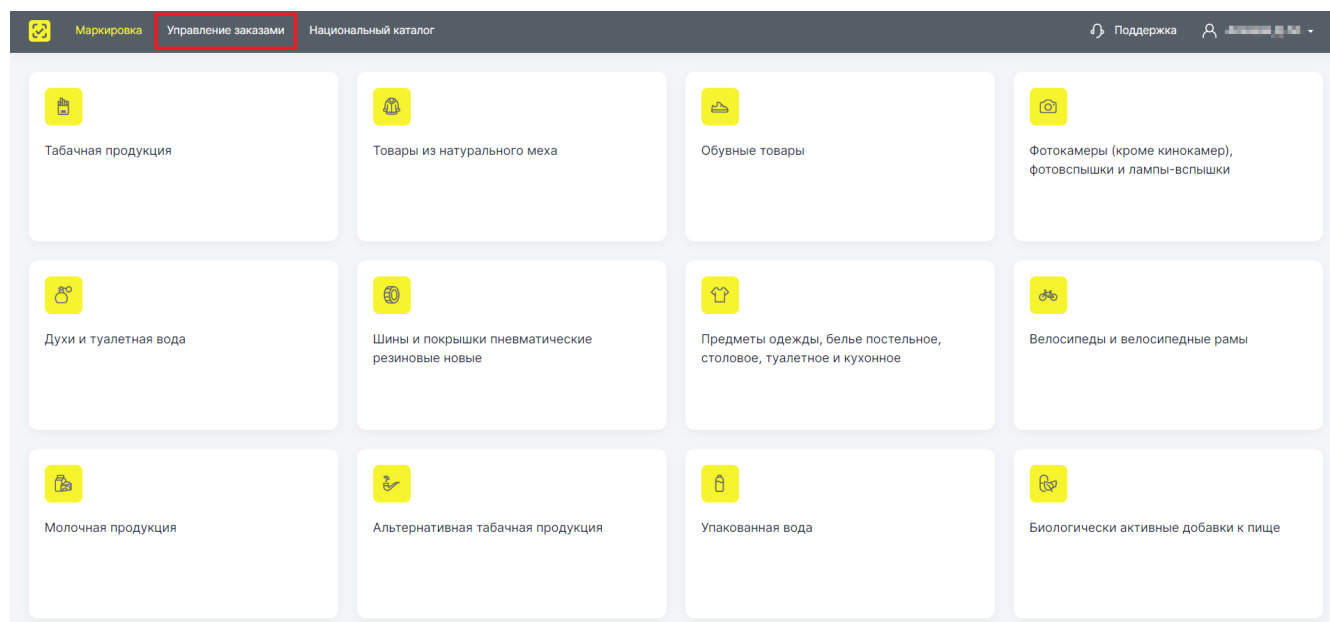
Просмотр счетов и информации о доступных денежных средствах доступен в разделе «**Мои счета**», переход в который осуществляется в выпадающем меню пользователя (см. рисунок ниже).

Когда средства поступят на лицевой счёт участника оборота товаров в ГИС МТ, перейти в Станцию управления заказами для заказа и печати КМ.

Подробнее о пополнении баланса лицевого счёта см. в [«Инструкции по работе с документами от Оператора-ЦРПТ»](#).

4. Заказ кодов маркировки

Заказ кодов маркировки осуществляется в Станции управления заказами. На каждую единицу товара выдаётся уникальный код маркировки.



Подробнее о заказе и получении кодов маркировки см. в [инструкции](#).

5. Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ

После получения КМ/СИ для подтверждения факта нанесения (использования) КМ отправить соответствующий отчёт в ГИС МТ одним из следующих способов:

- через API СУЗ;
- в Станции управления заказами в ручном режиме.

Автоматическая отправка отчёта о нанесении КМ исключена. До отправки отчёта полученные КМ находятся в статусе «Эмитирован» и недоступны для ввода в оборот. При повторном получении КМ / СИ отчёт о нанесении КМ отправлять в ГИС МТ не требуется. Подробнее см. в [инструкции](#) по подаче отчёта о нанесении.

6. Маркировка остатков

Остатками является немаркированная продукция, в отношении которой введена обязательная маркировка, которая на дату введения запрета на оборот немаркированной продукции находится во владении / пользовании у участника оборота товаров, осуществляющего оборот такой продукции.

Маркировка остатков доступна до 31.08.2024.

Подать сведения о вводе в оборот с видом документа «**Маркировка остатков**» в ГИС МТ возможно одним из следующих способов:

- через ЛК ГИС МТ в ручном режиме;
- через API.

Для маркировки остатков выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ <https://markirovka.crpt.ru/login-kep> с использованием УКЭП;
- пополнить баланс лицевого счёта товарной группы. Подробнее см. в [«Инструкции по работе с документами от Оператора-ЦРПТ»](#);
- создать заказ на КМ со способом выпуска товаров в оборот «**Маркировка остатков**» и получить данные КМ. Подробнее см. в [инструкции по заказу кодов маркировки](#);
- подать сведения о вводе в оборот с типом документа «**Маркировка остатков**» по тем КИ, для которых при заказе КМ в станции управления заказами был указан способ выпуска товаров в оборот «**Маркировка остатков**». Подробнее см. в [инструкции](#).

7. Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ

Для формирования перечисленных ниже документов с целью подачи сведений о товаре в ЛК ГИС МТ выполнить следующие действия:

- выбрать товарную группу;

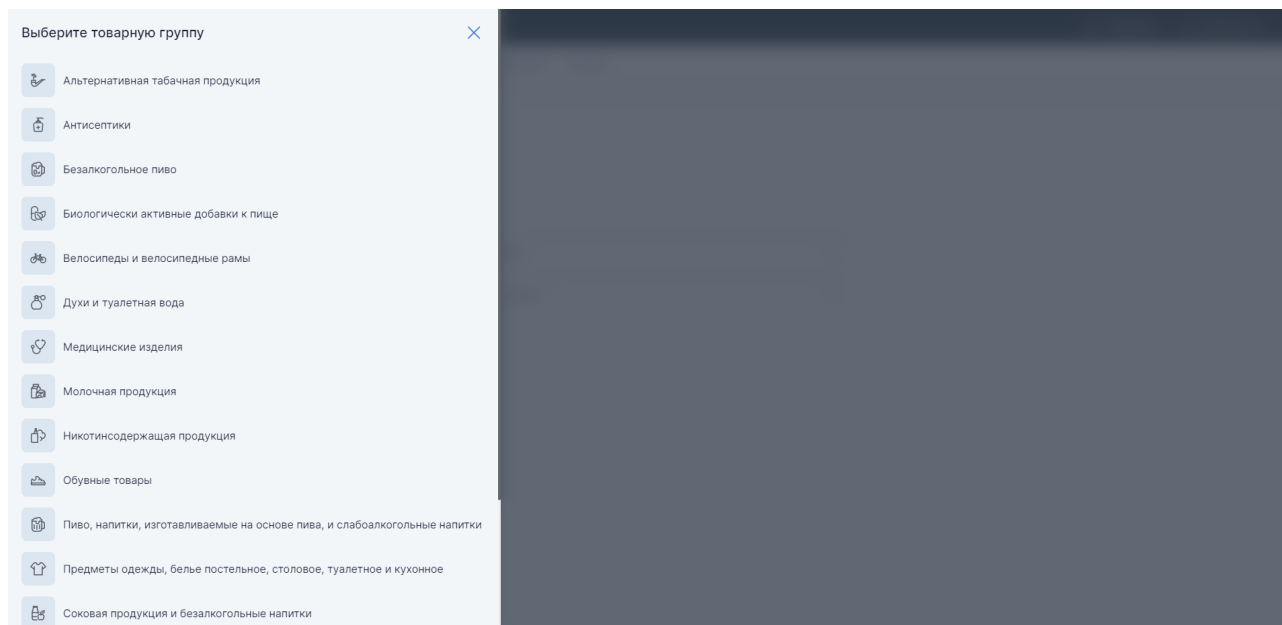


Рисунок 3. Выбор категории товаров

- перейти в раздел «Документы»;
- нажать кнопку [Создать] и выбрать из выпадающего списка соответствующий документ;

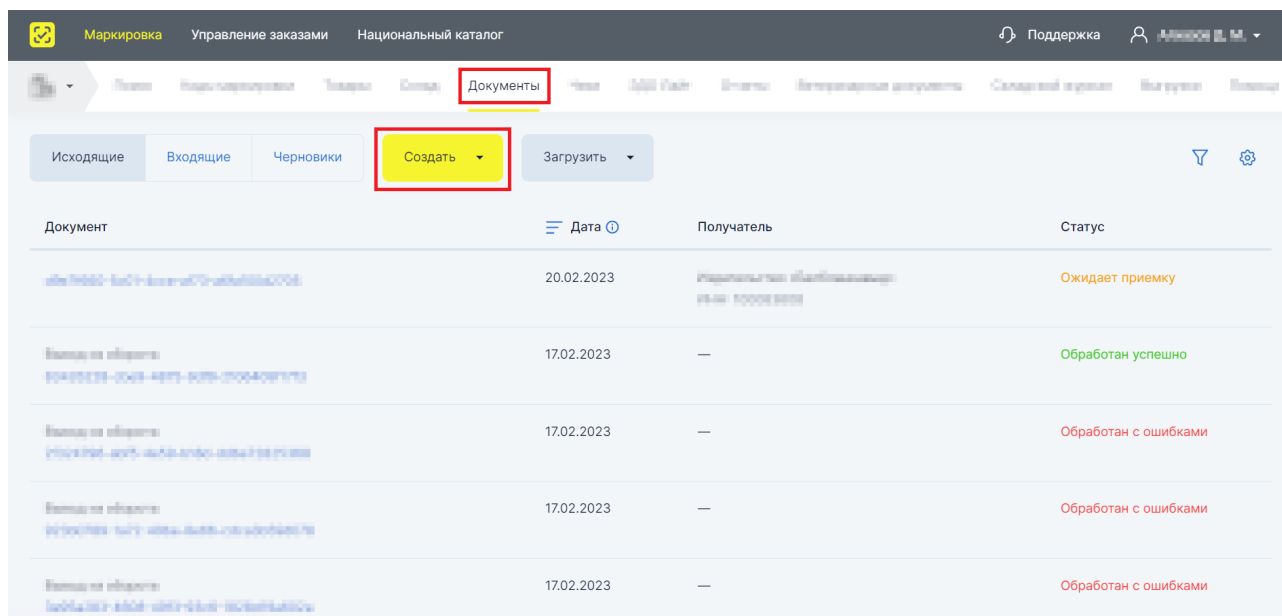


Рисунок 4. Создание документа в ручном режиме

- ввести данные и подписать сформированный документ УКЭП.

7.1. Ввод товара в оборот

После нанесения СИ на товар подать сведения о вводе в оборот. В зависимости от ситуации используется определенный вид документа «Ввод в оборот»:

- собственное производство товара на территории РФ (вид документа — **«Производство РФ»**);
- ввоз товара с территории стран, не являющихся членами ЕАЭС (вид документа — **«Импорт с ФТС»**);
- товары получены от физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, в том числе при индивидуальной торговле (вид документа — **«Полученных от физических лиц»**);
- маркировка остатков (вид документа — **«Маркировка остатков»**);
- ввоз товара с территории стран, не являющихся членами ЕАЭС (вид документа — **«Производство вне ЕАЭС»**);
- производство товара на территории РФ сторонней организацией (вид документа — **«Контрактное производство РФ»**);
- ввоз товара с территории стран ЕАЭС (вид документа — **«Трансграничная торговля»**).

Подробнее о вводе товара в оборот см. в [инструкции](#).

7.2. Корректировка сведений о кодах

Внесение изменений в сведения о кодах доступно, если вы осуществили:

- эмиссию кода;
- нанесение кода;
- ввод кода в оборот.

При этом отредактировать сведения можно о кодах, которые вам уже не принадлежат.

Внести изменения можно:

- в личном кабинете Системы маркировки;
- по True API (документация размещена в личном кабинете на промышленном контуре в разделе «Помощь» и в базе знаний «Реестра интеграторов»).

Подробнее о том, какие сведения можно изменить, см. в [«Инструкции по корректировке сведений о кодах в Системе маркировки»](#).

7.3. Формирование упаковок

В Систему маркировки помимо сведений о потребительских единицах (единица товара, комплект) можно подать сведения о других упаковках. При подаче сведений об объединении товаров в другую упаковку сохраняется информация о взаимосвязи кодов вложенных товаров с кодом упаковки. Принимаются сведения о следующих упаковках:

- **групповая упаковка** — объединяет несколько *идентичных* товарных единиц и предназначена для реализации конечному потребителю как единый продукт;
- **набор** — объединяет несколько *неидентичных* потребительских единиц одной товарной группы и предназначен для реализации конечному потребителю как единый продукт;
- **транспортная упаковка** — объединяет несколько потребительских единиц или других упаковок и предназначена только для удобства подачи сведений о передаче товаров по логистическим цепочкам;
- **агрегированный таможенный код** — виртуальная упаковка, которая предназначена для упрощения процесса взаимодействия с ФТС при прохождении таможенных процедур и подачи сведений о вводе в оборот.

7.4. Отгрузка и приёмка товара

Документ о передаче маркированного товара формируется в следующих случаях:

- передача товара в рамках сделок, предусматривающих переход права собственности на данные товары;
- передача товара в рамках договоров комиссии и/или агентских договоров.

Документ создаётся на основании содержания первичного документа, подтверждающего переход права собственности. Электронные копии первичного и передаточного документов передаются в ГИС МТ. Подать сведения о передаче маркированного товара в ГИС МТ необходимо в срок не более 3 дней с момента перехода права собственности на маркированный товар, отражённого в уведомлении. Период отсчитывается с момента подписания уведомления обеими сторонами сделки.

Участники оборота товаров подают сведения в ГИС МТ в форме электронного УПД.

Подробнее см. в [«Инструкции по передаче товара, находящегося в обороте, и подаче сведений на основании электронного документооборота»](#).

7.5. Вывод товара из оборота

Причинами вывода товара из оборота могут являться: розничная реализация, утеря, кража и др. При розничной реализации для вывода товара из оборота также используются онлайн-кассы, в

автоматическом режиме передающие сведения в ГИС МТ. В остальных случаях сведения о выводе товара из оборота должны быть поданы напрямую в ГИС МТ.

При выводе товаров из оборота на основаниях, не относящихся к розничной продаже, сведения передаются в систему не позднее 3 рабочих дней, следующих за днём вывода товаров из оборота.

Подробнее о выводе товара из оборота см. в [инструкции](#).

При выявлении приобретённых, но непригодных к использованию КМ, при установлении факта их порчи, утери или иных причин участник оборота товаров может подать в ГИС МТ сведения о списании КМ.

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о списании КМ нанесённых/не нанесённых на товар в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров товарной группы «Медицинские изделия»»](#).

7.6. Возврат товара в оборот

При реализации товаров (розничной или дистанционной) предусмотрен возврат товара покупателем. Если СИ с КМ возвращаемого товара не повреждена, то информацию о возврате можно передать в ГИС МТ одним из следующих способов:

- применить ККТ;
- сформировать документ на возврат товара в ЛК ГИС МТ.

Подробнее о возврате товара в оборот — в [«Инструкции по предоставлению сведений о возврате товаров в оборот в ГИС МТ \(кроме табачных категорий товаров, «Пиво, напитки, изготавливаемые на основе пива, слабоалкогольные напитки»»](#).

7.7. Перемаркировка товара

Повторная маркировка товара производится в следующих случаях:

- испорчено либо утеряно СИ с КМ;
- выявлены ошибки описания товара;
- возврат в случае дистанционной продажи;
- возврат от розничного покупателя;
- возврат от конечного покупателя (юридического лица либо ИП);
- решение о реализации товаров, приобретённых в целях, не связанных с их реализацией;
- возврат ранее экспортированного в ЕАЭС.

Перемаркировка может быть выполнена в любое время после выявления причины, но не позднее момента предложения товаров к реализации. Причина перемаркировки при этом подтверждается актом списания испорченного/утраченного СИ (этикетки с КМ).

Подробнее см. в [«Инструкции по предоставлению сведений о перемаркировке товара \(повторному нанесению новых средств идентификации на товар\) в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров»](#).

8. Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml

Для подачи сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml выполнить следующие действия:

- авторизоваться в ЛК ГИС МТ;
- выбрать товарную группу в «Главном окне»;
- перейти в раздел «Помощь»;
- выбрать необходимый шаблон документа и сохранить его на персональный компьютер, нажав на название файла-шаблона;
- заполнить файл-шаблон корректными данными о товаре. При заполнении шаблона удаление строк с наименованием параметров недопустимо;
- нажать кнопку [**Загрузить**] в разделе «Документы» ЛК ГИС МТ, выбрать из выпадающего списка нужный тип загружаемого документа;

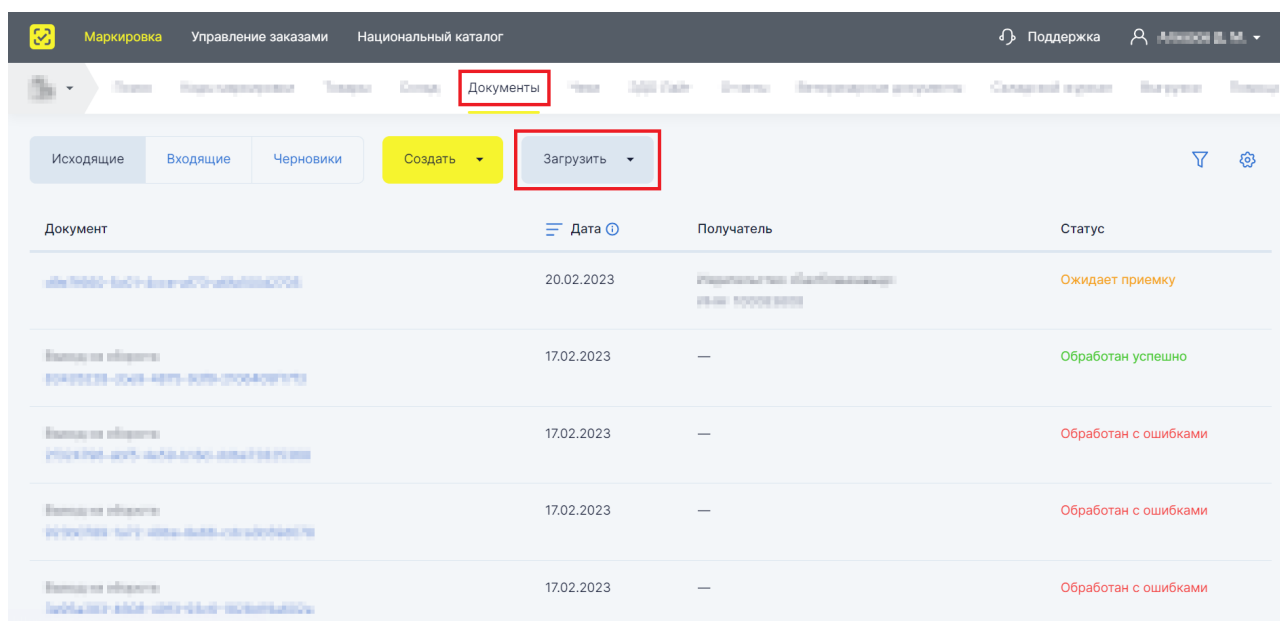


Рисунок 5. Создание документа путём загрузки файла

- выбрать на персональном компьютере файл для загрузки;
- параметры загружаемого файла со сведениями отобразятся на форме предварительного просмотра. Если все параметры в документе указаны верно, подтвердить загрузку нажатием кнопки [**Подписать и отправить**], иначе — нажать кнопку [**Отменить**].

Пример файла со спецификациями и параметрами.csv .CSV

ИНН участника оборота

Код страны

Дата первичного документа

Номер налогоплательщика отправителя

Дата импорта

Весия

Наименование экспортера

Номер первичного документа подтверждающего перемещение товара

Товары (1 шт.)

КИ	КИТУ	КОД ТН ВЭД ЕАЭС ТОВАРА	ЦЕНА ЗА ЕДИНИЦУ	СУММА НДС
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	1000	0

Рисунок 6. Подписать и отправить

Подробнее см. в [«Инструкции по подготовке файлов для загрузки в Государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров в формате * .csv»](#) и [«Рекомендуемом алгоритме экранирования специальных символов в составе кода идентификации»](#).

9. Подача сведений о товаре через API

Доступна подача сведений о товаре в ГИС МТ через API в файлах формата: * .json, * .csv и * .xml.

Подробнее о подаче сведений в документах через API см. в описании True API. Документация API размещена в личном кабинете на промышленном контуре и в базе знаний «Реестра интеграторов».

Перечень сокращений, условных обозначений и терминов

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
API	Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений) — программный интерфейс приложения, набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах
CSV	Comma-Separated Values — текстовый формат файла, предназначенный для предоставления табличных данных
JSON	JavaScript Object Notation — текстовый формат обмена данными, основанный на JavaScript
XML	eXtensible Markup Language — расширяемый язык разметки, состоящий из набора тегов, их атрибутов, значений, а также набора правил, определяющих какие атрибуты и элементы могут входить в состав других элементов
АТК	Агрегированный таможенный код — уникальная последовательность символов, которая присваивается каждой отдельной виртуальной упаковке, объединяющей комбинацию товаров, подлежащих прохождению таможенных процедур, выпуска для внутреннего потребления или реимпорта, экспорта, временного вывоза и реэкспорта. Общее количество символов в составе АТК — 25

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ГИС МТ	Государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами
ЕАЭС	Евразийский экономический союз
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ККТ	Контрольно-кассовая техника — контрольно-кассовые машины, оснащённые фискальной памятью, электронно-вычислительные машины, в том числе персональные, программно-технические комплексы. ККТ применяется при осуществлении наличных денежных расчётов с покупателями, а также расчётов с использованием платёжных пластиковых карт
КМ	Код маркировки — совокупность уникального идентификатора товара (SGTIN) и кода проверки (КП), применяемая для идентификации товара, в том числе в потребительской упаковке

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
ЛК	Личный кабинет размещён в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Оператора информационный сервис, предоставляемый Оператором в установленном порядке участнику оборота товаров или федеральному органу исполнительной власти и используемый Оператором, участником оборота товаров и федеральным органом исполнительной власти
НКМТ	Национальный каталог маркированных товаров
Оператор	Частный партнёр, действующий в качестве Оператора Единой системы маркировки в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 8 мая 2019 г. № 899-р «О реализации проекта государственно-частного партнёрства, заключаемого в целях создания, эксплуатации и технического обслуживания объекта, предназначенного для обеспечения маркировки и прослеживаемости отдельных видов товаров» (https://честныйзнак.рф), распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2019 г. № 620-р «Об операторе государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке», и распоряжением № 2828-р от 18 декабря 2019 года
РФ	Российская Федерация

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
СИ	<p>Средство идентификации — КМ в машиночитаемой форме, для нанесения на потребительскую упаковку или товарный ярлык, или на товар. Средство идентификации товаров предоставляется в виде двумерного штрихового кода в формате Data Matrix. Средства идентификации могут быть как получены у Оператора ГИС МТ, так и изготовлены участником оборота товаров посредством получения от Оператора ГИС МТ кода маркировки, дальнейшего преобразования сформированного кода маркировки в средство идентификации и последующей самостоятельной печати средства идентификации</p>
СКЗИ	<p>Средство криптографической защиты информации</p>
СУЗ	<p>Станция управления заказами кодов маркировки</p>
УКЭП	<p>Усиленная квалифицированная электронная подпись, обладающая дополнительными признаками защищённости: ключом проверки и подтверждёнными средствами электронной подписи</p>
УПД	<p>Универсальный передаточный документ — электронный документ об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг) или передаче имущественных прав, формат которого утверждается Федеральной налоговой службой</p>

Сокращение, условное обозначение, термин	Описание
Участник оборота товаров	Юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализацией (продажей)
ФТС	Федеральная таможенная служба — федеральный орган исполнительной власти России, осуществляющий контроль и надзор в области таможенного дела
ЭДО	Оператор электронного документооборота — организация, обеспечивающая обмен электронными документами, обладающими юридической силой. Операторы ЭДО оказывают услуги по организации обмена электронными документами по сделкам, такими, как договоры, первичные бухгалтерские документы, счёта-фактуры, между организациями, являющимися юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, государственными органами. Список доверенных Операторов ЭДО России, входящих в сеть ФНС РФ, размещён на официальном сайте налоговой службы

История изменений

Дата	Версия документа	Изменения
11.04.2024	33.0	Добавлен раздел « Формирование упаковок », удалены разделы «Агрегирование», «Операции с АТК», «Формирование наборов»
31.01.2024	32.0	Добавлен раздел « Корректировка сведений о кодах »
08.12.2023	31.0	Изменились требования по подписанию договоров с Оператором для работы в Системе маркировки (подробнее см. в разделе « Начало работы в ГИС МТ »)
07.11.2023	30.0	С 15.10.2023 проводится эксперимент по маркировке средствами идентификации отдельных видов технических средств реабилитации (подробнее см. раздел « Этапы введения маркировки »)
31.10.2023	29.0	С 1 ноября 2023 года доступна подача сведений о вводе в оборот с видом документа «Импорт с ФТС» (см. раздел « Ввод товара в оборот »)
19.10.2023	28.0	Удалён раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме»
29.09.2023	27.0	С 1 октября 2023 года: <ul style="list-style-type: none"> • введена платность на услугу по предоставлению кодов маркировки; • доступна маркировка остатков (подробнее см. разделы «Маркировка остатков», «Ввод товара в оборот»)
19.09.2023	26.0	Появилась необходимость в подписании договоров с Оператором для работы в Системе маркировки (подробнее см. в разделе « Начало работы в ГИС МТ »)
04.08.2023	25.0	Доступна работа с групповыми упаковками и наборами
01.08.2023	24.0	В раздел « Начало работы в ГИС МТ » добавлена информация о подписании договоров

Дата	Версия документа	Изменения
16.05.2023	23.0	В разделе « Отгрузка и приёмка товара » уточнена информация о том, что участники оборота товаров подают сведения в ГИС МТ в форме электронного УПД
04.05.2023	22.0	В разделе « Этапы введения маркировки » актуализирован список с кодами ТН ВЭД ЕАЭС
25.04.2023	21.0	В разделе « Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме » добавлено описание новых полей «Номер партии», «Номер серии», «Заводской серийный номер»
12.04.2023	20.0	В разделе « Этапы введения маркировки » изменена дата проведения эксперимента по маркировке; В раздел « Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме » добавлено описание полей «Дата производства» и «Дата истечения срока годности»
31.03.2023	19.0	В разделе « Этапы введения маркировки » актуализирован список с кодами ТН ВЭД ЕАЭС
21.03.2023	18.0	В раздел « Начало работы в ГИС МТ » добавлена информация о том, что регистрация индивидуального предпринимателя доступна только по сертификату УКЭП, содержащему ОГРНИП
10.03.2023	17.0	Удалён раздел «Ролевая модель доступа». Информацию об ограничениях прав см. в « Памятке по ролевой модели доступа Системы маркировки »
22.12.2022	16.0	В разделе « Заказ кодов маркировки » актуализированы рисунки «Созданный заказ», «Идентификатор заказа»

Дата	Версия документа	Изменения
23.11.2022	15.0	<p>Добавлен раздел «Описание и назначение функциональности» с подразделом «Ролевая модель доступа»;</p> <p>В раздел «Перечень сокращений, условных обозначений и терминов» добавлены расшифровки аббревиатур «API» («Application Programming Interface (интерфейс программирования приложений)»), «ЕГРИП» («Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей»), «ЕГРЮЛ» («Единый государственный реестр юридических лиц»), «НКМТ» («Национальный каталог маркированных товаров»)</p>
28.10.2022	14.0	<p>В раздел «Заказ кодов маркировки» добавлена информация о возможности фильтровать заказы по их идентификатору и статусу</p>
12.10.2022	13.0	<p>В разделе «Начало работы в ГИС МТ» актуализирован рисунок «Состояние товара» в связи с добавлением кнопки «Проверка наличия кода»</p>
12.10.2022	12.0	<p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» актуализирован рисунок «Выбор категории товаров»</p>
07.10.2022	11.0	<p>В разделе «Заказ кодов маркировки» актуализированы рисунки «Идентификатор заказа», «Созданный заказ»;</p> <p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» актуализирован рисунок «Выбор документа»;</p> <p>В разделе «Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml» актуализирован рисунок «Загрузить документ»</p>
05.10.2022	10.0	<p>В разделе «Обозначения элементов графического интерфейса» уточнена информация о том, что термин «Главное меню» используется для меню с разделами «Маркировка», «Национальный каталог», «Управление заказами»</p>

Дата	Версия документа	Изменения
21.09.2022	9.0	В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме» актуализирован рисунок «Товары» в связи с обновлением графического интерфейса во вкладке «Шаг 2. Товары» отчёта о нанесении
07.09.2022	8.0	<p>В разделе «Начало работы в ГИС МТ» актуализирован рисунок «Состояние товара»;</p> <p>В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме» актуализирован рисунок «Выбор документа»;</p> <p>В разделе «Подача сведений о товаре в ЛК ГИС МТ» актуализирован рисунок «Выбор документа»;</p> <p>В разделе «Подача сведений в ГИС МТ путём загрузки файлов в формате * .csv или * .xml» актуализирован рисунок «Загрузить документ»</p>
23.08.2022	7.0	Актуализированы изображения в связи с изменениями графического интерфейса раздела «Управление заказами»
08.08.2022	6.0	Раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» переименован в «Подача отчёта о нанесении (использовании) кодов маркировки в станции управления заказами в ручном режиме»
28.07.2022	5.0	Раздел «Перечень терминов и сокращений» переименован в «Перечень сокращений, условных обозначений и терминов»

Дата	Версия документа	Изменения
21.07.2022	4.0	<p>В раздел «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» добавлено описание о создании дубликата черновика отчёта о нанесении КМ, обработанного с ошибкой, и рисунок «Пример создания дубликата черновика отчёта», в связи с добавлением в раздел «Документы» вкладок «Отчёты» и «Заказы» вместо вкладки «Черновики документов»</p> <p>актуализированы рисунки «Уведомление», «Выбор документа», «Редактирование отчёта», «Товары», изменено название вкладки «Черновики документов» на «Отчёты», удалена информация о том, что при подаче отчёта о нанесении, который содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, всем КМ по коду товара будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», добавлена информация, что если отчёт о нанесении содержит КМ, не принадлежащие отправителю документа, таким КМ будет присвоен результат обработки «9: УОТ не является владельцем КМ», КМ, принадлежащим отправителю документа — «0: Обработка кода завершена успешно»</p>
14.07.2022	3.0	<p>В разделе «Заказ кодов маркировки» название рисунка «Переход в станцию управления заказами» изменено на «Переход в СУЗ», рисунок «Переход в СУЗ» актуализирован</p>
01.06.2022	2.0	<p>В разделе «Подача отчёта о нанесении (использовании) КМ в СУЗ в ручном режиме» актуализированы описание доступной функциональности во вкладке «Шаг 2. Товары» в связи с изменением процесса добавления КМ, просмотра причины непройденной проверки валидации КМ и рисунок «Товары» в связи с обновлением графического интерфейса во вкладке «Шаг 2. Товары» отчёта о нанесении КМ</p>
31.05.2022	1.0	Начальная версия